
EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 213, de 10 de julho de 2014.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Valor Global.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Lei Municipal nº 3.940/2003 e Decreto Legislativo Municipal nº 316/06.

OBJETO: Aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios.

CRENCIAMENTO E SESSÃO PÚBLICA: 29 de setembro de 2014, às 14h.

Acha-se aberta na Câmara Municipal de Americana, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014**, Processo Administrativo nº 213, de 10 de julho de 2014, do tipo Menor Preço por Valor Global, nos termos das normas gerais da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Lei Municipal nº 3.940/03, e Decreto Legislativo Municipal nº 316/06, objetivando a aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios, para a Câmara Municipal de Americana, conforme item 1 deste Instrumento, nas condições previstas no presente Edital. O pregoeiro, Senhor Gilberto Hackmann, nomeado pela Portaria nº 247, de 1º de agosto de 2014, processará e julgará a presente licitação, devidamente auxiliado pela equipe de apoio.

Compõem o presente Edital, os seguintes anexos:

I- Descrição do Objeto;

II- Planilha Proposta;

III- Credenciamento;

IV- Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

V- Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

VI- Minuta de Contrato;

VII- Termo de Ciência e de Notificação.

1- DO OBJETO

1.1- Aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios, com garantia mínima de 12 (doze) meses pelo fabricante, conforme características, quantidades e demais especificações técnicas contidas no Anexo I deste Edital.

1.2- O objeto contratado em decorrência da presente licitação poderá sofrer, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões do valor inicial, nos termos do artigo 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

2- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1- As despesas com a presente licitação e sua execução correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, constante do orçamento vigente da Câmara Municipal de Americana:

01.031.001.2.002 - 01.02 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente - Diretoria.

3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO.

3.1- Poderão participar desta licitação as empresas do ramo de atividade pertinente ao objeto licitado e que atendam aos requisitos de habilitação previstos neste Edital.

3.2- Não será permitida a participação de empresas:

3.2.1- Reunidas sob a forma de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.2.2- Que se encontrem sob processo de falência, recuperação judicial ou extrajudicial;

3.2.3- Suspensas temporariamente para licitar e impedidas de contratar com a Câmara Municipal de Americana, nos termos do inciso III do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

3.2.4- Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520/02;

3.2.5- Impedidas de licitar e contratar nos termos do artigo 10 da Lei nº 9.605/98;

3.2.6- Declaradas inidôneas pelo Poder Público e não reabilitadas;

4- DO CREDENCIAMENTO

4.1- É obrigatório o credenciamento para participação do representante da empresa, conforme consta do Anexo III, no ato de apresentação dos envelopes.

4.2- O licitante deverá apresentar em separado dos envelopes a “Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação”, conforme consta do Anexo IV, sob pena de desconsideração da proposta, cujo respectivo envelope não será sequer aberto.

5- DA SESSÃO PÚBLICA

5.1- A Sessão Pública será realizada no **dia 29 (vinte e nove) de setembro de 2014, a partir das 14h**, no Auditório localizado no prédio da Câmara Municipal de Americana, com sede na Praça Divino Salvador, nº 5, Bairro Jardim Girassol, Americana, Estado de São Paulo.

5.2- Aberta a Sessão Pública, inicia-se a fase de credenciamento, período que os representantes das empresas deverão entregar ao Pregoeiro a documentação prevista para o credenciamento (Anexos III, IV e V) e Envelopes nºs 1 e 2, proposta comercial e documentação, respectivamente.

5.3- Depois de declarada encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão aceitos demais envelopes de empresas licitantes.

5.4- Deverão constar nos respectivos envelopes os seguintes dizeres:

CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA
ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA COMERCIAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014
Razão Social, CNPJ/MF e Endereço do Licitante

CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA
ENVELOPE Nº 2 - DOCUMENTAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014
Razão Social, CNPJ/MF e Endereço do Licitante

6- DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1- A proposta deverá ser digitada ou datilografada em impresso próprio da empresa, em 1 (uma) via, conforme modelo fornecido no Anexo II, redigida em português, contendo a firma ou razão social, endereço completo do licitante, nome, RG, e endereço do signatário, tudo de modo legível, sem emendas, rasuras e/ou condições escritas à margem ou nas entrelinhas e numeradas sequencialmente da 1ª à última folha. Deverá ser rubricada em

todas suas folhas, assinada, a última, pelo representante legal, e apresentada em envelope fechado, opaco e indevassável.

6.2- A proposta deverá conter:

- a) Número do CNPJ/MF e da Inscrição Estadual;
- b) Descrição de forma clara e sucinta dos bens oferecidos, constando marca e modelo dos aparelhos na forma solicitada no Anexo I;
- c) Os valores unitários e totais dos aparelhos constantes do Anexo I deste Edital, expresso em moeda corrente nacional, apurados à data estabelecida para apresentação das propostas, com todos os impostos, taxas, despesas de frete e entrega e demais encargos já inclusos, de acordo com a planilha constante do Anexo II deste Edital.
- d) Prazo de entrega dos aparelhos: máximo de 30 (trinta) dias.
- e) Prazo de Garantia: 12 (doze) meses, no mínimo.
- f) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias;
- g) Data e assinatura do responsável pela empresa.

7- DO CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 2 - DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

7.1- O Envelope “Documentos de Habilitação” deverá conter os documentos a seguir relacionados, os quais dizem respeito a:

7.1.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.1.1.1- Apresentação dos seguintes documentos:

- a) Cédula de Identidade dos Diretores ou Sócios responsáveis pela empresa, todos constantes no contrato social ou estatuto em vigor;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais; documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea “a”, deste subitem; ou decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

Obs: Os documentos solicitados neste item poderão ser apresentados mediante cópia simples, uma vez que os originais ou cópias autênticas já foram apresentadas por ocasião do credenciamento.

7.1.2- REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante proponente, através de Certidão Tributária (tributos mobiliários), ou outra equivalente, na forma da Lei;
- e) Prova de regularidade para com a Previdência Social (INSS), através da apresentação de Certidão Negativa de Débitos (CND) ou Certidão Positiva de Débitos com Efeito de Negativa (CPD-EN), com prazo de validade em vigor;

f) Prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), com apresentação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), com prazo de validade em vigor;

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

h) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

h.1) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de **dois dias úteis**, a contar da **publicação da homologação do certame**, prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal de Americana, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

h.2) A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará na **decadência do direito à contratação**, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do artigo 4º, inciso XXIII, da Lei Federal nº 10.520/2002.

7.2- DISPOSIÇÃO GERAL DA HABILITAÇÃO

7.2.1- Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação e regularidade fiscal que já constem do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF ou no Cadastro de Fornecedores da Câmara Municipal de Americana, desde que os documentos ainda estejam em seu prazo de validade.

7.2.2- Os documentos de habilitação deverão ser numerados e acomodados em um só volume, não devendo conter folhas soltas, apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada em cartório ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da equipe de apoio, publicação no órgão oficial, ou extraídos via Internet, e estar em validade na data limite de apresentação dos envelopes.

7.2.3- Para efeito da validade das certidões de regularidade fiscal, se outro prazo não constar em lei ou no próprio documento, o prazo de validade será considerado 90 (noventa) dias a partir da data de sua emissão.

7.2.4- Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão acarretará a **inabilitação** do licitante.

7.2.5- O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio diligenciará efetuando consulta direta na internet nos **sites** dos órgãos expedidores para verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico.

8- DA ABERTURA DOS ENVELOPES - PROPOSTA DE PREÇOS E CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1- Os envelopes propostas das empresas que apresentaram a “Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação” serão abertos a seguir no mesmo local.

8.2- As propostas, conforme Anexo II, serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos credenciados presentes.

8.3- A análise das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, principalmente em relação às configurações técnicas do produto solicitado.

8.4- As propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções nos casos de eventuais erros encontrados.

8.4.1- O valor estabelecido na proposta será ajustado de acordo com o valor corrigido pelo Pregoeiro.

8.4.2- O licitante que não aceitar as correções efetuadas terá sua proposta desclassificada.

8.5- Serão desclassificadas as propostas que:

8.5.1- Estiverem preenchidas em papel de fac-símile;

8.5.2- Não atenderem às exigências legais e as deste Edital, no todo ou em parte;

8.5.3- Apresentarem qualquer oferta de vantagem não prevista no Edital, bem como proposta alternativa.

8.5.4- Consignarem prazo de validade da proposta inferior a 60 (sessenta) dias.

8.5.5- Apresentarem preços superiores em relação aos praticados no mercado, ou manifestamente inexequíveis, conforme art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93.

8.5.6- Para efeitos do disposto no item anterior, o Pregoeiro promoverá diligência para verificação da compatibilidade do preço proposto com os de mercado, mediante prévia análise da pesquisa de preços efetuada pela Câmara Municipal.

8.6- As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.6.1- A proposta de menor preço e demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

8.6.2- Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

8.7- Para efeito de seleção será considerado o MENOR PREÇO POR VALOR GLOBAL.

8.8- Se ocorrer empate entre as propostas escritas e incluídas na seleção, serão todas selecionadas para a etapa de lances verbais.

8.9- O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.10- O licitante vencedor no sorteio poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.11- Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço. Visando à celeridade do processo, o pregoeiro poderá estabelecer lances mínimos de redução de preços.

8.12- A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.13- Encerrada a etapa de lances, serão classificadas todas as propostas, inclusive aquelas que não participaram da etapa de lances verbais.

8.13.1- Na hipótese de empate entre dois ou mais licitantes, será dado preferência ao licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte e, se não for o caso, após observados os critérios estabelecidos no § 2º do art. 3º da Lei Federal nº 8.666/93 a Administração realizará sorteio, de acordo com o art. 45, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, na presença dos licitantes e da Comissão de Licitação.

8.13.2- Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8.13.3- Havendo a situação prevista nesta cláusula, proceder-se-á de acordo com os critérios definidos no art. 45 da Lei Complementar nº 123/06 - Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.

8.14- A recusa em ofertar lances verbais importará tão somente na ordem de classificação da proposta escrita.

8.15- O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.16- Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.17- A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes, apurados mediante prévia pesquisa realizada pela Câmara Municipal.

8.18- Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas neste edital.

8.19- O licitante vencedor deverá apresentar em até 24 (vinte e quatro) horas do encerramento da Sessão Pública do Pregão, quando houver alteração do valor inicialmente proposto, decorrente das etapas de lances e negociação, nova proposta comercial readequando os valores dos itens de acordo com o valor final obtido, salvo se for item único.

8.19.1- Se o licitante vencedor do certame deixar de cumprir a obrigação estabelecida no subitem 8.19, no prazo ali mesmo assinalado, os valores unitários e totais finais válidos para a contratação serão apurados pela Câmara Municipal de Americana, com a aplicação do percentual que retrate a redução obtida entre o preço total oferecido na proposta inicial e o preço total mensal final obtido no certame, indistintamente, sobre cada um dos valores unitários e totais ofertados na referida proposta.

8.20- Caso todas as propostas sejam desclassificadas, considerando-se o critério de menor preço, o processo será remetido à autoridade superior para deliberação quanto à reabertura do certame ou aplicação da norma contida no § 3º do art. 48 da Lei nº 8.666/93.

9- IMPUGNAÇÃO E RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1- Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital aquele que venha a apontar as falhas ou irregularidades fora do prazo legal definido na Lei Federal nº 8.666/93, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de impugnação.

9.2- Somente serão aceitos os recursos previstos na Lei Federal nº 10.520/02, os quais deverão ser protocolizados na secretaria da Câmara Municipal, de segunda à sexta-feira, exceto feriados, no horário das 8 às 17h, dirigidos ao Presidente da Câmara e ao Pregoeiro.

9.3- O Pregoeiro franqueará aos interessados, desde a data do início do prazo para interposição de recursos ou impugnações e até o seu término, vista do processo de licitação, na Sala de Licitações, de segunda à sexta-feira, exceto feriados, das 9 às 12h e das 14 às 17h.

10- RECURSOS, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1- No final da sessão, o licitante que quiser recorrer deverá manifestar-se imediatamente e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de razões, ficando os demais licitantes intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2- A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso, devendo ser adjudicado o objeto do certame ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo para a homologação.

10.3- Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente.

10.4- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, o processo será encaminhado à autoridade superior para homologação do procedimento.

10.5- O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6- A adjudicação será feita pelo MENOR PREÇO POR VALOR GLOBAL.

11- DAS OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR

11.1- Responsabilizar-se pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

11.2- Encarregar-se das operações de entrega do produto fornecido.

11.3- Não será permitida a subcontratação, no todo ou em parte, da aquisição do produto de que trata a presente licitação.

11.4- O faturamento deverá ser em nome do licitante vencedor, não se admitindo, em hipótese alguma, o faturamento em nome de outras empresas.

12- FORMA DE CONTRATAÇÃO

12.1- A contratação, objeto deste Pregão, será efetivada mediante termo de contrato, conforme minuta anexa (Anexo VI), que fica fazendo parte integrante deste instrumento.

12.2- Prazo para assinatura do Contrato: fica estabelecido o prazo de 15 (quinze) dias, após a convocação do interessado, para a assinatura do contrato. Esse prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte, durante seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração.

12.3- A quantidade dos produtos contratada poderá sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) em relação às quantidades inicialmente contratadas e estimadas no Anexo I deste Edital (Descrição do Objeto), nos expressos termos do § 1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/93.

12.4- O interessado decairá do direito à contratação caso descumpra o prazo estabelecido, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

12.5- Na hipótese da rescisão de contrato, será aplicado, no que couber, o disposto nos arts. 58 - II, e 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93.

13- DA ENTREGA E DA GARANTIA DOS PRODUTOS

13.1- Os aparelhos e acessórios deverão ser entregues e disponibilizados em até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por até igual período mediante justificativa aceita pela Câmara Municipal de Americana.

13.1.1- O local para entrega dos aparelhos e acessórios será a sede da Câmara Municipal de Americana, localizada na Praça Divino Salvador, nº 5, Bairro Girassol, Americana, SP.

13.2- A garantia a ser oferecida para os produtos objeto deste Edital deverá ser de 12 (doze) meses, no mínimo, contados a partir da efetiva entrega.

14- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

14.1- O pagamento será efetuado em 3 (três) parcelas iguais, com vencimentos em 15 (quinze), 45 (quarenta e cinco) e 75 (setenta e cinco) dias após a emissão da nota fiscal e entrega dos produtos, desde que sejam recebidos pelo setor competente, sendo fornecidos na forma prevista neste instrumento, bem como tenham atendido às normas e especificações técnicas aplicáveis.

15- DOS REAJUSTES

15.1- Os preços propostos deverão ser fixos, e não poderão sofrer qualquer tipo de reajuste ou majoração, salvo os casos previstos em lei.

16- DAS SANÇÕES

16.1- São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94 e demais normas pertinentes, bem como as abaixo especificadas:

a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do lance ofertado, no caso de sua desistência;

b) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal correspondente, por dia de atraso na entrega do objeto desta licitação, até o limite de 5% (cinco por cento), a qual deverá ser descontada da fatura a que tiver direito. Após o prazo máximo de 5 (cinco) dias de atraso, sem motivo justificado, a Câmara poderá aplicar as demais sanções previstas neste edital;

c) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do bem, objeto desta licitação, que estiver em desacordo com as especificações contidas neste Edital.

d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Câmara Municipal pelo prazo de até 5 (cinco) anos, no caso de o licitante não comprovar as condições de habilitação após o prazo concedido pelo Pregoeiro;

16.2- As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outras.

17- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1- Esta Licitação deverá ser anulada se ocorrer ilegalidade no seu processamento ou julgamento e poderá ser revogada, a juízo exclusivo da Administração, caso seja julgada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, devidamente justificado.

17.2- A participação na licitação implica ao licitante, desde a apresentação da proposta, na aceitação integral e irretratável dos termos deste Edital, bem como a sujeição às condições nele previstas, nos termos da lei, sob pena de incorrer nas penalidades previstas neste Edital, e nas Leis Federais nºs 8.666/93 e 10.520/02.

17.3- A participação na licitação implica ao licitante, desde a apresentação da proposta, na aceitação integral e irretratável dos termos deste Edital e na concordância dos termos da minuta do contrato (Anexo VI), bem como a sujeição às condições nele previstas, nos termos da lei, sob pena de incorrer nas penalidades previstas neste Edital, e nas Leis Federais nºs 8.666/93 e 10.520/02.

17.4- O licitante participante desta licitação, mediante a apresentação de proposta, se responsabiliza pela veracidade e autenticidade dos documentos e informações apresentados na proposta apresentada, especialmente quanto à inexistência de quaisquer dos impedimentos relacionados no item 3.1 deste Edital, bem como declara o atendimento à Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 (Constituição Federal, Artigo 7º, XXXIII, *“proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos”*).

17.5- O Pregoeiro poderá efetuar diligências, se necessário e em qualquer fase da licitação, para verificação de atendimento de cláusulas deste Edital, principalmente das características contidas no Anexo I e da compatibilidade do preço proposto com os de mercado, mediante prévia análise da pesquisa de preços efetuada pela Câmara Municipal.

17.6- As empresas interessadas poderão obter informações sobre o valor global estimado desta licitação através dos meios de comunicação informados no item 18.1 deste Edital.

17.7- As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

17.8- Além das disposições expressas neste Edital, as propostas sujeitam-se à legislação vigente, aplicando-se subsidiariamente o disposto na Lei Federal nº 8.666/1993.

17.9- O Edital poderá ser consultado ou retirado, na íntegra, na Coordenadoria de Contabilidade, Finanças e Orçamento da Câmara Municipal ou no site www.camara-americana.sp.gov.br.

18- DO LOCAL PARA OBTENÇÃO DE INFORMAÇÕES

18.1- As empresas licitantes poderão obter informações, bem como outros esclarecimentos sobre esta Licitação no horário das 9h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, de segunda a sexta-feira, na sede da Câmara Municipal, através do telefone (19) 3472-9776 ou fax (19) 3472-9702, ou ainda através do seguinte email licitacao@camara-americana.sp.gov.br.

18.2- Para conhecimento público, expede-se o presente Edital, fixado no local de costume, sendo publicado em resumo no site da Câmara Municipal de Americana e no jornal oficial contratado.

Americana/SP, aos 10 de setembro de 2014.

PAULO SÉRGIO VIEIRA NEVES
PRESIDENTE

ANEXO I

DESCRIÇÃO DO OBJETO - PREGÃO PRESENCIAL 004/2014

ITEM ÚNICO: Aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios, com garantia mínima de 1 (um) ano, conforme quantidades e características definidas abaixo:

1) 29 (vinte e nove) aparelhos tipo Smartphone, com Sistema Operacional Android, compatível com a tecnologia 3G com acesso à internet, e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

- 1.1) Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega dos aparelhos;
- 1.2) Design - Touch Screen;
- 1.3) Viva-Voz Integrado;
- 1.4) Tecnologia - 3G;
- 1.5) Sistema Operacional – Android™ 4.4, KitKat®;
- 1.6) Display – 4,3 polegadas; 540 x 960 qHD, 256ppi;
- 1.7) Quantidade de chip – 01 Micro SIM;
- 1.8) Memória – Armazenamento de 4 GB, 1 GB RAM, com possibilidade de expansão da memória para até 32 GB;
- 1.9) Processador - Qualcomm Snapdragon 200 com CPU de 1.2GHz dual-core A7, Adreno 302 com GPU de 400MHz single-core;
- 1.10) Localização - GPS, GLONASS, BeiDou;
- 1.11) Conectividade - Bluetooth Versão 4.0 LE, acesso via WI-FI 802.11 b/g/n, 2,4 GHz;
- 1.12) Câmera - 5 MP;
- 1.13) Foto / Vídeo - Captura de 30 quadros por segundo FWVGA (MP4, H.264, H.263), reprodução de 720p (ajustados para a tela) FWVGA (MP4, H.264, VC-1, WMV-9, DivX 4/5/6);
- 1.14) Áudio - AMR-NB, AMR-WB, AAC, AAC+, eAAC+, MP3, PCM, FLAC, MIDI, QCELP, EVRC, OGG/Vorbis;
- 1.15) Recursos de Chamada - Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas;
- 1.16) E-mail e Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS, e acesso e envio de e-mail particular (WEB), sem custo de provedor;
- 1.17) Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Compromissos e Contatos, Calculadora, Cronômetro, Calendário, Horário Mundial e Lembretes/Notas. Poderá também possuir aplicativos de acesso às redes sociais e eventuais exclusivos do aparelho;

1.18) Acessórios:

1.18.1) Bateria de íon de lítio recarregável incluída;

1.18.2) Carregador de viagem;

1.18.3) Manual do usuário;

1.18.4) Certificado de garantia;

1.18.5) Fone de Ouvido;

1.18.6) Cabo USB;

1.18.7) Capa;

2) 1 (um) aparelho tipo Smartphone, com Sistema Operacional iOS, compatível com a tecnologia 3G com acesso à internet e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

2.1) Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega do aparelho;

2.2) Design - Touch Screen;

2.3) Viva-voz integrado;

2.4) Tecnologia - 3G;

2.5) Sistema Operacional - iOS 7.0 ou superior;

2.6) Display - Tela widescreen Multi-Touch de 4 polegadas (diagonal);

2.7) Quantidade de chip - 01 Micro SIM;

2.8) Memória – Armazenamento Memória Interna de 16 GB;

2.9) Processador - A7 - 64 bits;

2.10) Localização - Possuir GPS, GLONASS e Bússola Digital;

2.11) Conectividade – Bluetooth 4.0 e acesso via WI-FI;

2.12) Foto / Vídeo - Número de Pixels deverá ser no mínimo de 8 megapixels com pixels de 1,5 μ , flash, zoom digital de até 4x e foco automático, nos formatos de imagem BMP, JPEG, VGA e PNG. Poderá também possuir câmera frontal. Vídeo - Possuir gravador de vídeo em HD de 1080p, com resolução nos formatos WVGA, VGA e MPEG4 (vídeo/mp4);

2.13) Áudio - Deverá possuir toques em MP3 player, toques polifônicos e monofônicos, permitir configurações de toques de campainha para as funções normal (campainha com ou sem vibratório) e silencioso (somente vibratório), limite máximo de volume configurável pelo usuário;

2.14) Recursos de Chamada - Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, e registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas. Chamadas de áudio e vídeo para aparelhos que possuam FaceTime;

2.15) E-mail e Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS, e acesso e envio de e-mail particular (WEB), sem custo de provedor;

2.16) Visualização de Arquivos - .jpg, .tiff, .gif (imagens); .doc e .docx (Microsoft Word); .htm e .html (páginas web); .key (Keynote); .numbers (Numbers); .pages (Pages); .pdf (Preview e Adobe Acrobat); .ppt e .pptx (Microsoft PowerPoint); .txt (texto); .rtf (rich text format); .vcf (informações de contatos); .xls e .xlsx (Microsoft Excel); .zip; .ics;

2.17) Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Compromissos e Contatos, Calculadora, Cronômetro, Calendário, Horário Mundial, Lembretes, Mapas e Notas. Poderá também possuir aplicativos de acesso as redes sociais e eventuais exclusivos do aparelho;

2.18) Acessórios:

2.18.1) Bateria de íon de lítio recarregável incluída;

2.18.2) Carregador de viagem;

2.18.3) Manual do usuário;

2.18.4) Certificado de garantia;

2.18.5) Fone de Ouvido;

2.18.6) Cabo USB;

2.18.7) Capa;

3) 120 (cento e vinte) aparelhos, com Sistema Operacional Android, com Bluetooth, conectividade 3G, e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

3.1) Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega dos aparelhos;

3.2) Design - Barra;

3.3) Viva-voz integrado;

3.4) Tecnologia - 3G - 850 / 2100 MHz;

3.5) Sistema Operacional - Android 4.1;

3.6) Display - Tamanho de 3,0”, tecnologia TFT e 262K de quantidade de cores;

3.7) Quantidade de chip - 01 SIM;

3.8) Memória - RAM de 512 MB;

3.9) Processador - Tipo BCM2091;

3.10) Conectividade – Bluetooth;

3.11) Câmara - 2 MP;

3.12) Foto / Vídeo - Formato H.263, H.263 + AMR, M-JPEG;

3.13) Áudio - Formato AAC, AAC+, AMR, AMR-NB, e-AAC+, i-Melody, MIDI, MP3, OGG, WAV;

3.14) Recursos de Chamada – Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, e registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas;

3.15) Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS;

3.16) Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Contatos, Calculadora, Calendário, Horário Mundial. Poderá também possuir aplicativos exclusivos do aparelho;

3.17) Acessórios:

3.17.1) Bateria de íon de lítio recarregável incluída;

3.17.2) Carregador de viagem;

3.17.3) Manual do usuário;

3.17.4) Certificado de garantia;

3.17.5) Fone de Ouvido;

3.17.6) Cabo USB;

3.17.7) Capa;

4) O prazo de entrega dos aparelhos identificados nos itens 1, 2 e 3 deste Termo de Referência será de 30 (trinta) dias.

ANEXO II

PLANILHA PROPOSTA - PREGÃO PRESENCIAL 004/2014

ITEM ÚNICO: Aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios, com garantia mínima de 12 (doze) meses, conforme características definidas do Anexo I deste Edital - Termo de Referência.

INFORMAR:

a) CNPJ/MF e Inscrição Estadual da empresa;

b) Descrição de forma clara e sucinta dos celulares a serem entregues, em conformidade com a descrição contida no Anexo I deste Edital, apresentando, ainda, catálogo com fotos dos produtos ofertados, informando os valores unitários e totais, conforme quadro abaixo:

Item	Modelo	Quant.	Marca	Modelo	Valor Unitário	Valor Total
b.1)	Smartphone com Sistema Operacional Android, com Bluetooth e conectividade 3G e acessórios.	29				
b.2)	Smartphone, com Sistema Operacional iOS, com Bluetooth e conectividade 3G e acessórios.	01				
b.3)	Celular com Sistema Operacional Android, com Bluetooth e conectividade 3G e acessórios.	120				
	TOTAL DOS PRODUTOS	150	VALORES			

c) Prazo de entrega dos aparelhos: máximo de 30 (trinta) dias.

d) Prazo de Garantia: 1 (um) ano, no mínimo.

e) Validade da Proposta: mínimo de 60 (sessenta) dias;

f) Data e assinatura do responsável pela empresa

ANEXO III

CREDENCIAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL 004/2014

1- Para o credenciamento deverão ser apresentados, fora dos envelopes 1 e 2, os documentos abaixo relacionados, em original acompanhado de cópia simples para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da equipe de apoio ou por cópia autenticada em cartório:

1.1- Registro Comercial, Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor ou consolidado, devidamente registrado;

1.2- Em se tratando de microempresa ou de empresa de pequeno porte, o licitante deverá juntar documento que comprove o seu enquadramento fiscal. **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício dos direitos previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo V** deste Edital;

1.3- No caso de sociedade por ações, ata registrada da assembleia de eleição da diretoria, acompanhada da documentação exigida no item 1.1 deste Anexo;

1.4- Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

1.5- Cópia do cartão do CNPJ/MF, emitido pela Receita Federal do Brasil;

2- Tratando-se de procurador:

2.1- Procuração por instrumento público ou particular, esta última com firma reconhecida em cartório ou documento de credenciamento do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame;

3- O representante (legal ou procurador) do licitante deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

4- O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

5- Será admitido apenas 1 (um) representante para cada empresa licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada;

6- O credenciamento e o documento pertinente dentre os indicados no item 1.1 deste Anexo, deverão ser apresentados ao Pregoeiro pelo portador antes do início dos trabalhos de abertura dos envelopes, ficando retido e juntado aos autos.

7- O licitante deverá apresentar, juntamente com o credenciamento de seu representante, em separado dos envelopes-proposta, o documento de "Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação", sob pena de desconsideração da proposta, cujo respectivo envelope não será sequer aberto.

ANEXO IV

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO DO EDITAL -
PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014.**

Eu _____ (*nome completo*), RG nº _____ e CPF/MF nº _____, representante legal da empresa _____ (*denominação da pessoa jurídica*), CNPJ/MF nº _____ DECLARO, sob as penas da lei e para todos os fins, que a referida empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no Edital do Pregão Presencial nº 004/2014, realizado pela Câmara Municipal de Americana, inexistindo qualquer fato impeditivo de sua participação neste certame.

Americana (SP), em _____ de _____ de 2014.

Assinatura do responsável pela empresa.

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ/MF nº _____ é **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, nos termos do enquadramento previsto nos incisos I e II e §§ 1º e 2º, bem como não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da **Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006**, cujos termos declaro conhecer na íntegra, **estando apta**, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal nos termos previstos nos artigos 42 a 45 da referida lei complementar, no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 004/2014, realizado pela Câmara Municipal de Americana.

Americana (SP), emde.....de.2014.

Nome e assinatura do representante legal
RG nº
CPF/MF nº

ANEXO VI

MINUTA DE CONTRATO - PREGÃO PRESENCIAL 004/2014

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS

Pelo presente instrumento particular, gerado pelo Processo Administrativo CMA nº 213, de 10 de julho de 2014 (**Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 004/2014**) e na melhor forma de direito, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA**, com sede na Praça Divino Salvador, nº 5, Bairro Jardim Girassol, Americana, Estado de São Paulo, CEP 13.465-689, inscrita no CNPJ/MF sob nº **56.983.778/0001-12**, com Inscrição Estadual **isenta**, doravante denominada simplesmente “**CÂMARA**”, neste ato representada por seu Presidente, Vereador Senhor, e de outro lado a empresa, doravante denominada simplesmente “**CONTRATADA**”, neste ato legalmente representada pelo seu Sócio-Diretor, Senhor, firmam o presente Contrato, de acordo com as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO**

1.1- A **CONTRATADA** obriga-se ao fornecimento, em perfeito estado, dos aparelhos celulares corporativos constantes de sua Proposta Comercial de fls. do Processo CMA nº 213, de 10 de julho de 2014 (Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 004/2014), conforme características a seguir:

1.2- 29 (vinte e nove) aparelhos tipo Smartphone, com Sistema Operacional Android, compatível com a tecnologia 3G com acesso à internet, com valor unitário de R\$ (.....) e valor total de R\$ (.....) e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

1.2.1- Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega dos aparelhos;

1.2.2- Design - Touch Screen;

1.2.3- Viva-Voz Integrado;

1.2.4- Tecnologia - 3G;

1.2.5- Sistema Operacional – Android™ 4.4, KitKat@;

1.2.6- Display – 4,3 polegadas; 540 x 960 qHD, 256ppi;

1.2.7- Quantidade de chip – 01 Micro SIM;

1.2.8- Memória – Armazenamento de 4 GB, 1 GB RAM, com possibilidade de expansão da memória para até 32 GB;

1.2.9- Processador - Qualcomm Snapdragon 200 com CPU de 1.2GHz dual-core A7, Adreno 302 com GPU de 400MHz single-core;

1.2.10- Localização - GPS, GLONASS, BeiDou;

1.2.11- Conectividade - Bluetooth Versão 4.0 LE, acesso via WI-FI 802.11 b/g/n, 2,4 GHz;

1.2.12- Câmara - 5 MP;

1.2.13- Foto / Vídeo - Captura de 30 quadros por segundo FWVGA (MP4, H.264, H.263), reprodução de 720p (ajustados para a tela) FWVGA (MP4, H.264, VC-1, WMV-9, DivX 4/5/6);

1.2.14- Áudio - AMR-NB, AMR-WB, AAC, AAC+, eAAC+, MP3, PCM, FLAC, MIDI, QCELP, EVRC, OGG/Vorbis;

1.2.15- Recursos de Chamada - Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas;

1.2.16- E-mail e Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS, e acesso e envio de e-mail particular (WEB), sem custo de provedor;

1.2.17- Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Compromissos e Contatos, Calculadora, Cronômetro, Calendário, Horário Mundial e Lembretes/Notas. Poderá também possuir aplicativos de acesso às redes sociais e eventuais exclusivos do aparelho;

1.2.18- Acessórios:

1.2.18.1- Bateria de íon de lítio recarregável incluída;

1.2.18.2- Carregador de viagem;

1.2.18.3- Manual do usuário;

1.2.18.4- Certificado de garantia;

1.2.18.5- Fone de Ouvido;

1.2.18.6- Cabo USB;

1.2.18.7- Capa;

1.3- 1 (um) aparelho tipo Smartphone, com Sistema Operacional iOS, compatível com a tecnologia 3G com acesso à internet, com valor unitário de R\$ (.....) e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

1.3.1- Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega do aparelho;

1.3.2- Design - Touch Screen;

1.3.3- Viva-voz integrado;

1.3.4- Tecnologia - 3G;

1.3.5- Sistema Operacional - iOS 7.0 ou superior;

1.3.6- Display - Tela widescreen Multi-Touch de 4 polegadas (diagonal);

1.3.7- Quantidade de chip - 01 Micro SIM;

1.3.8- Memória - Armazenamento Memória Interna de 16 GB;

1.3.9- Processador - A7 - 64 bits;

1.3.10- Localização - Possuir GPS, GLONASS e Bússola Digital;

1.3.11- Conectividade – Bluetooth 4.0 e acesso via WI-FI;

1.3.12- Foto / Vídeo - Número de Pixels deverá ser no mínimo de 8 megapixels com pixels de 1,5µ, flash, zoom digital de até 4x e foco automático, nos formatos de imagem BMP, JPEG, VGA e PNG. Poderá também possuir

câmera frontal. Vídeo - Possuir gravador de vídeo em HD de 1080p , com resolução nos formatos WVGA, VGA e MPEG4 (vídeo/mp4);

1.3.13- Áudio - Deverá possuir toques em MP3 player, toques polifônicos e monofônicos, permitir configurações de toques de campainha para as funções normal (campainha com ou sem vibratório) e silencioso (somente vibratório), limite máximo de volume configurável pelo usuário;

1.3.14- Recursos de Chamada - Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, e registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas. Chamadas de áudio e vídeo para aparelhos que possuam FaceTime;

1.3.15- E-mail e Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS, e acesso e envio de e-mail particular (WEB), sem custo de provedor;

1.3.16- Visualização de Arquivos - .jpg, .tiff, .gif (imagens); .doc e .docx (Microsoft Word); .htm e .html (páginas web); .key (Keynote); .numbers (Numbers); .pages (Pages); .pdf (Preview e Adobe Acrobat); .ppt e .pptx (Microsoft PowerPoint); .txt (texto); .rtf (rich text format); .vcf (informações de contatos); .xls e .xlsx (Microsoft Excel); .zip; .ics;

1.3.17- Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Compromissos e Contatos, Calculadora, Cronômetro, Calendário, Horário Mundial, Lembretes, Mapas e Notas. Poderá também possuir aplicativos de acesso as redes sociais e eventuais exclusivos do aparelho;

1.3.18- Acessórios:

1.3.18.1- Bateria de íon de lítio recarregável incluída;

1.3.18.2- Carregador de viagem;

1.3.18.3- Manual do usuário;

1.3.18.4- Certificado de garantia;

1.3.18.5- Fone de Ouvido;

1.3.18.6- Cabo USB;

1.3.18.7- Capa;

1.4- 120 (cento e vinte) aparelhos, com Sistema Operacional Android, com Bluetooth, conectividade 3G, com valor unitário de R\$ (.....) e valor total de R\$ (.....) e possuir, ainda, as seguintes características, funcionalidades e especificações mínimas:

1.4.1- Certificado de homologação da ANATEL, que deverá ser apresentado junto com a entrega dos aparelhos;

1.4.2- Design - Barra;

1.4.3- Viva-voz integrado;

1.4.4- Tecnologia - 3G - 850 / 2100 MHz;

1.4.5- Sistema Operacional - Android 4.1;

1.4.6- Display - Tamanho de 3,0", tecnologia TFT e 262K de quantidade de cores;

1.4.7- Quantidade de chip - 01 SIM;

1.4.8- Memória - RAM de 512 MB;

- 1.4.9- Processador - Tipo BCM2091;
- 1.4.10- Conectividade – Bluetooth;
- 1.4.11- Câmara - 2 MP;
- 1.4.12- Foto / Vídeo - Formato H.263, H.263 + AMR, M-JPEG;
- 1.4.13- Áudio - Formato AAC, AAC+, AMR, AMR-NB, e-AAC+, i-Melody, MIDI, MP3, OGG, WAV;
- 1.4.14- Recursos de Chamada – Identificação de chamadas e serviço de acesso à caixa postal, aviso de mensagens recebidas e chamadas não atendidas, e registro de chamadas discadas, recebidas e não atendidas;
- 1.4.15- Mensagens - Envio e recebimento de mensagens SMS ou MMS;
- 1.4.16- Aplicativos - Organizadores: Alarme, Agenda de Contatos, Calculadora, Calendário, Horário Mundial. Poderá também possuir aplicativos exclusivos do aparelho;
- 1.4.17- Acessórios:
- 1.4.17.1- Bateria de íon de lítio recarregável incluída;
- 1.4.17.2- Carregador de viagem;
- 1.4.17.3- Manual do usuário;
- 1.4.17.4- Certificado de garantia;
- 1.4.17.5- Fone de Ouvido;
- 1.4.17.6- Cabo USB;
- 1.4.17.7- Capa;

CLÁUSULA SEGUNDA DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS APARELHOS

- 2.1- Fica fixado o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da assinatura do presente Contrato, para entrega dos aparelhos e acessórios.
- 2.1.2- O prazo de entrega poderá ser prorrogado por igual período, desde que solicitado pela parte, durante o seu transcurso, devidamente justificado e aceito pela Administração da **CÂMARA**.
- 2.2- Local designado para entrega dos aparelhos celulares: Praça Divino Salvador, nº 5, Bairro Girassol, Americana, SP.

CLÁUSULA TERCEIRA DO VALOR

- 3.1- Fica ajustado o valor total do presente Contrato em R\$ (.....).
- 3.2- A presente despesa onerará a dotação orçamentária, abaixo indicada, constante do orçamento da **CÂMARA** no presente exercício:

01.031.001.2.002 - 01.02 4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente - Diretoria.

CLÁUSULA QUARTA

DO PAGAMENTO

4.1- O pagamento será efetuado em 3 (três) parcelas iguais, com vencimentos em 15 (quinze), 45 (quarenta e cinco) e 75 (setenta e cinco) dias após a apresentação da documentação fiscal e do termo de recebimento dos aparelhos pela **CÂMARA**.

CLÁUSULA QUINTA DA GARANTIA DOS APARELHOS

5.1- Dos celulares e acessórios: 12 (doze) meses, contra qualquer defeito de fabricação e montagem em componentes internos dos celulares e acessórios, a contar da data efetiva da entrega.

CLÁUSULA SEXTA DO ATRASO INJUSTIFICADO

6.1- Pelo atraso injustificado na entrega dos aparelhos e acessórios, sujeita-se a **CONTRATADA** às penalidades previstas no **caput** do art. 86 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, na seguinte conformidade:

6.1.1- Multa de 1% (um por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal correspondente, por dia de atraso na entrega do objeto desta licitação, até o limite de 5% (cinco por cento), a qual deverá ser descontada da fatura a que tiver direito. Após o prazo máximo de 5 (cinco) dias de atraso, sem motivo justificado, a **CÂMARA** poderá aplicar as demais sanções previstas neste Contrato e no Edital da Licitação realizada;

6.2- Pela inexecução total ou parcial do Contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

CLÁUSULA SÉTIMA DA RESCISÃO CONTRATUAL

7.1- A rescisão contratual poderá ser:

7.1.1- Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos previstos nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993;

7.1.2- Por acordo das partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

7.2- A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas no item 6.2.

7.3- Constituem motivos para a rescisão contratual os previstos no art. 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

7.3.1- Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, sem que haja culpa da **CONTRATADA**, será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido.

7.3.2- A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarretará as consequências previstas no art. 80, ambos da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

CLÁUSULA OITAVA DO FORO

8.1- Fica eleito o Foro da Comarca de Americana, Estado de São Paulo, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E por estarem justas e concordes, as partes assinam o presente instrumento em 4 (quatro) vias, de igual forma e teor, na presença das testemunhas.

Americana (SP), aos de de 2014.

CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA
PRESIDENTE

CONTRATADA
REPRESENTANTE LEGAL

TESTEMUNHAS

CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA
NOME / CARGO / CPF/MF / RG

CONTRATADA
NOME / CARGO / CPF/MF / RG

ANEXO VII

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2014.**TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**
(INSTRUÇÃO TCESP Nº 002/2008 - ANEXO X)**CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA, CNPJ/MF Nº 56.983.778/0001-12.****CONTRATADA:****CONTRATO Nº:** ____/2014. Processo Administrativo CMA nº 213, de 10 de julho de 2014 (Licitação Modalidade Pregão Presencial nº 004/2014).**OBJETO:** Aquisição de 150 (cento e cinquenta) aparelhos celulares corporativos e acessórios.**ADVOGADO(S): (*)**

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Americana (SP), aos _____ de _____ de 2014.

CÂMARA MUNICIPAL DE AMERICANA
PRESIDENTE**CONTRATADA**
REPRESENTANTE LEGAL

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído.